

**El Distrito de la Unión de Escuelas Preparatorias de El Monte**  
**Departamento de Evaluación, Rendición de Cuentas y Participación Familiar**  
**Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)**  
**17 de abril de 2025 - Sala de conferencias**  
**Minutas**

**Miembros de DELAC presentes:**

Sandra Heredia – Representante de DELAC (SEMHS)	Adriana Silva– Representante de DELAC (EMHS)
Rocio Sandoval – Representante de DELAC (AHS)	Gabriela Garcia – Representante de DELAC (RHS)
Karina Castañon– Representante de DELAC (MVHS)	Jessica Castañon– Representante de DELAC (MVHS)
Linda Vallejo – Coordinadora, Programa de aprendices de inglés (ELC)	

**Miembros del DELAC ausentes:**

Andrea Ramos – Representante de DELAC (MVHS)	Maria Castillo – Representante de DELAC (SEMHS)
Cristina Madrid – Representante de DELAC (AHS)	Lluvia Cornelio – Representante de DELAC (EMHS)
Beatriz Ponce – Representante de DELAC (AHS)	Rosalía Sandoval – Representante de DELAC (EMHS)

**Invitados Presentes:**

Esthela Torres de Siegrist- Miembro de la comunidad

1. Bienvenida

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, abrió la reunión a las 5:03 pm con un total de siete (7) miembros presentes.

2. Aprobación de la agenda

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, preguntó a los miembros si recibieron la agenda de la reunión y propuso aprobar o proporcionar correcciones sugeridas.

**Moción:** La Sra. **Jessica Castañon (MVHS)** hizo la primera moción para aprobar la agenda.

**Secundo:** La Sra. **Karina Castañon (MVHS)** secundó la moción.

**Votación:** 7 a favor, 0 contra, 0 abstenciones (7 miembros presentes)

3. Aprobación de las minutas del 23 de febrero de 2025

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, pidió a los miembros que le dejarán saber si notaron alguna discrepancia en las minutas. Una corrección fue sugerida por **Rocio Sandoval (AHS)**, La Sra. Sandoval identificó que la fecha de la reunión de DELAC de febrero estaba incorrectamente indicada. Las actas reflejaron la fecha del DELAC de febrero programada para el 13, pero deberían corregirse para reflejar el 17. También señaló que la reunión del 17 de febrero fue posteriormente cancelada.

**Moción:** La Sr.a. **Rocio Sandoval (AHS)** hizo la primera moción para aprobar las minutas.

**Secundo:** La Sra. **Gabriela Garcia (RHS)** secundó la moción.

**Votación:** 6 a favor, 0 contra, 1 abstenciones (7 miembros presentes)

4. Desarrollo de un plan maestro de EL [I-EL 2.1(a)]- Reclasificación de estudiantes de aprendices de inglés con un IEP. La Sr.a. **Linda Vallejo (ELC)** revisó el proceso de reclasificación para estudiantes de aprendices de inglés con un Plan de Aprendizaje Individualizado (IEP). Hay tres caminos para que los estudiantes con IEP se reclasifiquen con algunas variaciones. La Sra. **Linda Vallejo (ELC)** revisó los tres caminos y los criterios de reclasificación en detalle con la Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC. Los criterios de reclasificación constan de cuatro pasos y son: dominio del inglés, evaluación del maestro, consulta a los padres y logro de habilidades básicas. Las tres vías son similares al proceso de reclasificación de los aprendices de inglés sin un IEP, pero las evaluaciones ELPAC y CAASPP son diferentes. Se le preguntó al comité si tenían alguna pregunta o sugerencia adicional para este proceso.

5. Conducción de una evaluación de necesidades por todo el distrito a la base de escuela por escuela [I-EL 2.1(b)]

La Sra. **Linda Vallejo (ELC)** revisó los porcentajes del año pasado de aprendices de inglés en todo el distrito por CALPADS, y para cada escuela. Los tres grupos son el de estudiantes recién llegados, los estudiantes en riesgo de convertirse en aprendices de inglés a largo plazo (LTEL) y los estudiantes de aprendices de inglés a largo plazo. Los estudiantes con el mayor porcentaje son los de recién llegados y los LTEL. Todos los estudiantes de aprendices de inglés reciben apoyo continuo y los estudiantes de aprendices de inglés reclasificados son monitoreados y reciben el apoyo adecuado durante cuatro años después de la fecha de reclasificación. Esto incluye revisar sus calificaciones en las clases de inglés y matemáticas y brindar ayuda si es necesario a través de tutoría y el TOSA (maestro en asignación especial). A cada escuela se le proporcionó un póster para escribir notas que reflejaran su comprensión del proceso y responder preguntas basadas en la presentación. Los miembros del Comité también tuvieron la oportunidad de aportar ideas sobre cómo mejorar el apoyo que se está presentando actualmente con nuevas ideas basadas en sus experiencias. Los carteles se exhibieron al final de la reunión para que las escuelas los compartieran y tomarán fotografías para informar a sus sitios.

#### 6. Desarrollo de un plan para asegurar conformidad con los requisitos para maestros y asistentes de instrucción [I-EL 2.1(d)]

La Sra. **Linda Vallejo (ELC)** informó que los maestros deben tener una credencial de una sola materia para enseñar una materia en la escuela secundaria, emitida por el estado de California. Este es un requisito obligatorio que el distrito hace un excelente trabajo de monitoreo y cumplimiento. Ahora también se exige que los profesores comprendan las mejores prácticas en la enseñanza de alumnos multilingües. La Sra. Linda Vallejo (ELC) preguntó al comité si tenían alguna pregunta o inquietud con respecto a este requisito. No hubo preguntas adicionales por parte del comité.

#### 7. Informe de ELAC de las escuelas

- Arroyo: La Sra. **Rocio Sandoval**, secretaria de DELAC, reportó que la reunión más reciente tuvo lugar el 10 de abril. Revisaron el Plan Único para los Objetivos de Logro Estudiantil. Las tasas de reclasificación también se compartieron y actualizaron en función del año escolar en curso. La fecha de la ceremonia de reclasificación se compartió y los certificados se presentaron después de los anuncios a cada miembro del comité.
- El Monte: La Sra. **Adriana Silva** informó de que la importancia de la reclasificación se había examinado específicamente los niveles necesarios para calificar para la reclasificación. Se revisaron los datos del CA Dashboard, así como el Sello Estatal de Requisitos de Bilingüismo, que fue un nuevo tema para este año. Se hicieron anuncios incluyendo la futura ceremonia de reclasificación para los estudiantes.
- Mountain View: La Sra. **Jessica Castañón**, informó que en el comité examinó los datos del CA School Dashboard específicamente sobre los estudiantes de aprendices de inglés. La presentación se centró en el apoyo 1-1 para estos estudiantes y cómo se proporciona. También se compartió cómo los estudiantes pueden recibir apoyo adicional. Los anuncios incluyeron el Día del niño y todos fueron bienvenidos a asistir el 30 de abril - 11:30am.
- Rosemead: La Sra. **Gabriela García** informó de que se había debatido el sitio web Tutor.com y se habían facilitado detalles. Los resultados de inglés y matemáticas NWEA se revisaron en el tablero escolar California School Dashboard. Ella compartió que el monitoreo del progreso académico continúa por el sitio escolar y EL TOSA. Se discutieron detalles del LCAP y se compartió una revisión del progreso del distrito. También se trataron en profundidad los siguientes temas, AB 2121, Requisitos Universitarios y Criterios de Reclasificación. Se compartieron incentivos estudiantiles para eventos como el prom y las actividades para estudiantes de último año.
- South El Monte: La Sra. **Sandra Heredia**, presidenta de DELAC, informó que durante la reunión del 2 de abril revisaron las cinco metas del Plan Único de Logro Estudiantil SEMHS SPSA 2024-2025. Los resultados del examen SBAC también fueron revisados para el grupo de estudiantes de aprendices de inglés. Se revisaron los cuatro criterios que siguen el proceso de reclasificación, y cuando los estudiantes terminan el proceso, se reclasifican como estudiantes competentes del idioma inglés. El comité ELAC de SEMHS también revisó la política de asistencia escolar. La Sra. Heredia también compartió que se ha demostrado una mejora en la asistencia a su escuela.

#### 8. Anuncios

La Sra. **Sanda Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, compartió la siguiente información:

- a) El almuerzo de reconocimiento para padres y voluntarios será el jueves 15 de mayo a las 11:30 am en el Grace T. Black Auditorium
- b) La próxima reunión de DELAC será el 29 de mayo de 2025.

9. Evaluación de la reunión

La Sra. **Sanda Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, recordó a los miembros que llenen el formulario y lo entreguen al finalizar la junta.

10. Formulario de Informe de DELAC

La Sra. **Sanda Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, recordó a los miembros que llenen el formulario para llevar el reporte de DELAC a su próxima junta de ELAC.

11. Aplazamiento

La Sra. **Sandra Heredia (SEMHS)**, presidenta de DELAC, pidió una moción para cerrar la reunión.

**Moción:** La Sra. **Jessica Castañón (MVHS)**, vicepresidenta de DELAC, hizo la primera moción para cerrar la reunión del 17 de abril a las 6:20pm.

**Secundo:** La Sra. **Adriana Silva (EMHS)** secundó la moción.

**Votación:** 7 a favor, 0 contra, 0 abstenciones (7 miembros presentes)

La reunión se cerró a las 6:21pm.